

МКДОУ «КАШИРИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
ПРИКАЗ

от «30» ноября 2015г.

№ 2-71 а

**О назначении ответственных
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в ДОУ**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135 ФЗ «О благотворительной деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Степанову Галину Никифоровну, председателя «Общего собрания работников».
2. Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.
3. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:
 - Степанова Г.Н, председатель «Общего собрания работников»;
 - Курганова О.В., заведующий детским садом - член комиссии;
 - Макеенкова М.Г, заведующий хозяйством - член комиссии;
 - Шушарина О.И., старший воспитатель - член комиссии.
- 3.1. Комиссии изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности.
- 3.2. Разработать проекты следующих локальных актов: план мероприятий по противодействию коррупции, Кодекса ЭТИКИ и служебного поведения работников ДОУ. Срок до 07 декабря 2015 года.
4. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:
 - обновить информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте по мере необходимости;
 - обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана антикоррупционной деятельности;
 - осуществлять систематический контроль над всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
5. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:
 - заведующему хозяйством строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в детский сад в качестве дарения (добровольного пожертвования).
6. Воспитателям активизировать работу по нравственному правовому воспитанию и просвещению родителей:
 - использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления;
 - в течении учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.
7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДОУ с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ _____ О.В. Курганова

С приказом ознакомлены и согласны: _____ Г.Н. Степанова _____

_____ М.Г. Макеенкова _____

_____ О.И. Шушарина _____