

ПРИКАЗ

«14» февраля 2018 г.

№ 2-10

**«О назначении ответственных
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в МКДОУ»**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Степанову Галину Никифоровну, председателя профсоюзного комитета МКДОУ «Каширинский детский сад».
2. Пересмотреть, при необходимости внести изменения в Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ.
3. Внести изменения в состав комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, считать правомочной в следующем составе:
 - Г. Н. Степанова, председателя профсоюзного комитета – председатель комиссии;
 - Н. В. Контогова, заведующий детским садом – член комиссии;
 - М. Г. Макеенкова, заведующий хозяйством - член комиссии;
 - О. И. Шушарина, старший воспитатель - член комиссии.
4. Комиссии изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности.
5. Разработать проекты Регламента обмена подарками и Положение о благотворительности и запрете сбора денежных средств, другие локальные акты в срок до 15 марта 2018 года.
6. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:
 - обновить информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте по мере необходимости;
 - обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана антикоррупционной деятельности;
 - осуществлять систематический контроль над всеми действиями организации, связанными с учетом материальных ценностей.
7. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:
 - заведующему хозяйством строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в детский сад в качестве дарения (добровольного пожертвования).
8. Воспитателям активизировать работу по нравственному правовому воспитанию и просвещению родителей:
 - использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления;

- в течении учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

9. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДОУ с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.
10. Старшему воспитателю О. И. Шушариной, контролировать работу педагогов по данному вопросу, регулярно проверять ящик для обращений граждан по антикоррупционной деятельности, журнал.
11. Делопроизводителю Л. А. Меншиковой проследить за наличием и обновлением информации, нормативных документов в папке по антикоррупционной деятельности ДОУ.
12. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
«Каширинский детский сад»



/Н. В. Контогова/

С приказом ознакомлены и согласны:

«14» 02 2018 г.		Н. В. Контогова
«14» 02 2018 г.		О. И. Шушарина
«14» 02 2018 г.		Е. В. Предеина
«14» 02 2018 г.		Г. Н. Степанова
«14» 02 2018 г.		Ю. С. Бугрий
«14» 02 2018 г.		И. И. Буслаева
«14» 02 2018 г.		О. В. Стенникова
«14» 02 2018 г.		О. П. Дубинина
«14» 02 2018 г.		Л. А. Меншикова
«14» 02 2018 г.		С. А. Енова
«14» 02 2018 г.		М. Г. Makeenkova