

Структура управления

6. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Учреждения (далее Общее собрание);
- Педагогический совет;
- Управляющий совет Учреждения.

6.1 Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- обсуждение предложений для внесения изменений в Устав Учреждения;
- принятия коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятия локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих трудовые отношения с работниками, включая инструкции по охране труда, положение об оплате труда, положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выбор представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручения представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждения требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителей;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создания условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;
- создания условий, необходимых по улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- выбор представителей работников Учреждения в Управляющий совет;
- подготовки ходатайства о награждении работников Учреждения.

6.2 Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания.

6.3 Председатель и секретарь Общего собрания избирается на первом собрании в текущем учебном году.

6.4 Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимает заведующий Учреждения.

6.5 Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

6.7. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов и отражаются в протоколе. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим Учреждения. Заведующий Учреждения отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

6.8. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

6.9 Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, заведующий Учреждения.

6.10 Председатель и секретарь Педагогического совета избирается на первом заседании Педагогического совета в текущем учебном году.

6.11 Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

6.12 К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения в рамках своей компетентности;

- обсуждение и принятие планов работы Учреждения;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам воспитания и обучения;

- представление для обсуждения Управляющим советом вопросов введения новых образовательных программ (отдельных разделов, частей);

- организация работы по разработке, рассмотрению и принятию образовательных программ, учебных планов;

- организация работы по разработке, рассмотрению и принятию общеразвивающих, рабочих программ, программ дополнительного образования;

- организация по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;

- рассмотрение характеристик педагогов, представляемых к Почётным званиям и принятие решений о награждении педагогических работников Учреждения;

- определяет направления научно-методической работы, использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий.

6.13 Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.14. Управляющий совет Учреждения – коллегиальный орган самоуправления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.

6.15. Управляющий совет формируется сроком на один учебный год.

6.16. В состав Управляющего совета входит 7 человек. Формирование состава Управляющего совета проходит с использованием процедуры выборов на родительских собраниях в группах, делегирования и кооптации.

6.17. Избираемыми членами Управляющего совета являются:

- представители родителей (законных представителей) воспитанников в количестве 4 (четырёх) человек;
- представители работников Учреждения в количестве 3 (трёх) человек, в том числе заведующий Учреждением.

Участие в выборах членов Управляющего совета является свободным и добровольным. Правом на участие в выборах членов Управляющего совета обладают родители (законные представители). Выборы считаются состоявшимися независимо от числа, принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

Выборы членов представителей родителей (законных представителей) в Управляющий совет назначаются заведующим.

Заведующий в трехдневный срок после выборов формирует список избранных членов Управляющего совета, издает приказ и назначает дату первого заседания Управляющего совета.

На первом заседании управляющего совета избирается его председатель и секретарь. Председателем Управляющего совета не могут быть избраны заведующий и работники Учреждения.

6.18. Функции Управляющего совета:

- участвует в подготовке и согласовании публичного (ежегодного) доклада учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в учреждении, принимает меры к их улучшению;
- вносит заведующему Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения; создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников; мероприятий по охране здоровья воспитанников;
- заслушивает отчет заведующего и отдельных работников;
- участвует в подготовке локальных актов Учреждения, в пределах своей компетенции;
- принимает необходимые меры в рамках действующего законодательства, ограждающие педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничение самостоятельности учреждения, его самоуправления.

6.19. Основной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседания созываются председателем Управляющего совета. Правом созыва Управляющего совета обладает заведующий Учреждения. График заседаний утверждается Управляющим советом. Председатель Управляющего совета вправе созвать внеочередные заседания, или по требованию не менее 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

6.20. Решение Управляющего совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Управляющего совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

6.21. В целях учета мнения родителей ([законных представителей](#)) и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) и педагогических работников в Учреждении:

- создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (действующие на основании локально-нормативных актов, принятых Учреждением);
- действуют профессиональные союзы работников Учреждения.